



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
ПО ЭКОЛОГИЧЕСКОМУ, ТЕХНОЛОГИЧЕСКОМУ И АТОМНОМУ НАДЗОРУ
(РОСТЕХНАДЗОР)

ПРИОКСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ

ПРИКАЗ

29 декабря 2020.

№ 100-231-415-0

Тула

Об утверждении Плана противодействия коррупции Приокского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору на 2021-2023 г.г.

В соответствии с п.3 приказа Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, от 25.12.2020 № 566 «Об утверждении Плана противодействия коррупции Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору на 2021-2023 г.г.», приказываю:

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции Приокского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору на 2021-2023 г.г. (далее – План).

2. Возложить персональную ответственность за выполнение предусмотренных Планом мероприятий на заместителей руководителя, отдел по работе с кадрами и юридического обеспечения (Калачева Л.И., Харламова С.О.), начальников отраслевых отделов, согласно направлениям деятельности.

3. Отделу документационного и информационного обеспечения (Пронина Т.В.), лицу, ответственному за осуществление контроля поручений (Дьякова Н.В.), обеспечить учет и контроль выполненных мероприятий Плана.

4. Указанным в Плане ответственным исполнителям своевременно направлять сведения о выполнении соответствующих пунктов Плана в центральный аппарат Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору.

Руководитель

В.Г. Челенко

УТВЕРЖДЁН
 приказом Приокского управления Федеральной
 службы по экологическому, технологическому и
 атомному надзору
 от « 29» декабря 2020 г. № Пр-231-475-о

**План противодействия коррупции
 Приокского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору
 на 2021-2023 годы**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемый результат
1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Приокского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору правил, ограничений и запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение				
1.1.	Обеспечение действенного функционирования комиссий Приокского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов	Заместители руководителя, отдел по работе с кадрами и юридического обеспечения, начальники межрегиональных и региональных отделов	Постоянно	Урегулирование конфликта интересов в отношении федеральных государственных гражданских служащих Приокского управления Ростехнадзора (далее-государственные служащие Приокского управления Ростехнадзора). Принятие мер по обеспечению соблюдения государственными служащими Приокского управления Ростехнадзора требований к служебному поведению

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемый результат
1.2.	Обеспечение действенного функционирования должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений в отделе по работе с кадрами и юридического обеспечения Приокского управления Ростехнадзора	Отдел по работе с кадрами и юридического обеспечения	Постоянно	Создание условий по недопущению совершения государственными служащими Приокского управления Ростехнадзора коррупционных и иных правонарушений
1.3.	<p>Организация рассмотрения обращений граждан (гражданских служащих) о даче согласия на замещение в организации должности на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) или на выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуг) на условиях трудового договора, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности гражданского служащего Приокского управления Ростехнадзора.</p> <p>Организация рассмотрения уведомлений коммерческих (некоммерческих) организаций о заключении с гражданином, замещавшим должность государственного служащего Ростехнадзора, трудового или гражданско-правового договора</p>	Заместители руководителя, отдел по работе с кадрами и юридического обеспечения, начальники межрегиональных и региональных отделов	Постоянно	Совершенствование процедуры контроля исполнения бывшими государственными служащими Приокского управления Ростехнадзора обязанности по соблюдению ограничений и запретов после увольнения с государственной гражданской службы
1.4.	Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по фактам несоблюдения государственными служащими Приокского управления Ростехнадзора ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также применение соответствующих мер юридической ответственности	Заместители руководителя, отдел по работе с кадрами и юридического обеспечения	Постоянно	Сокращение случаев нарушений гражданскими служащими Приокского управления Ростехнадзора норм федерального законодательства, устанавливающего ограничения и запреты в их служебной деятельности

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемый результат
1.5.	Проведение мониторинга соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Заместители руководителя, отдел по работе с кадрами и юридического обеспечения	20.01.2022 20.01.2023 20.11.2023	Сокращение случаев нарушений государственными служащими Приокского управления Ростехнадзора запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции. Использование результатов мониторинга при разработке комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению установленных требований
1.6.	Проведение комплекса профилактических мероприятий, направленных на соблюдение установленных антикоррупционных запретов, ограничений и требований лицами, замещающими должности, связанные с высоким коррупционным риском	Заместители руководителя, отдел по работе с кадрами и юридического обеспечения, начальники межрегиональных и региональных отделов	20.06.2021 20.12.2021 20.06.2022 20.12.2022 20.06.2023 20.12.2023	Уменьшение количества фактов нарушений установленных антикоррупционных запретов и ограничений
1.7.	Проведение мониторинга и анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы, и работниками подведомственных Ростехнадзору организаций, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации	Отдел по работе с кадрами и юридического обеспечения	01.08.2021 01.08.2022 01.08.2023	Выявление неполных и недостоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

	Федерации, и лицами, замещающими указанные должности			
1.8.	Применение по результатам мониторинга мер юридической ответственности в порядке, установленном законодательством, к государственным служащим Приокского управления Ростехнадзора, представившим недостоверные и неполные сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Отдел по работе с кадрами и юридического обеспечения	01.10.2021 01.10.2022 01.10.2023	Обеспечение соблюдения обязанности представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера достоверно и в полном объеме
1.9.	Принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими должности государственной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения или урегулирования конфликта интересов, в том числе привлечение таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения.	Отдел по работе с кадрами и юридического обеспечения	20.01.2021 20.01.2022 20.11.2023	Выявление указанных случаев, применение мер юридической ответственности к государственным гражданским служащим Приокского управления Ростехнадзора
1.10.	Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел государственных служащих, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах при поступлении на государственную гражданскую службу, об их родственниках, свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Отдел по работе с кадрами и юридического обеспечения,	20.01.2021 20.01.2022 20.11.2023	Выявление указанных случаев при поступлении граждан на государственную гражданскую службу
1.11.	Организация обучения по образовательным программам в области противодействия коррупции государственных служащих Приокского управления Ростехнадзора, впервые поступивших на государственную гражданскую службу, замещающих должности с высоким коррупционным риском	Отдел по работе с кадрами и юридического обеспечения, начальники межрегиональных и региональных отделов	20.10.2021 20.10.2022 20.10.2023	Повышение квалификации лиц, замещающих должности с высоким коррупционным риском, по образовательным программам в области противодействия коррупции
1.12	Представление сведений о лицах, к которым было	Отдел по работе с	Постоянно	Своевременное направление

.	применено взыскание в виде увольнения в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения	кадрами и юридическое обеспечения		сведений о лицах, к которым было применено взыскание в виде увольнения в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, в уполномоченный орган
1.13.	Участие в научно-практических конференциях и иных мероприятиях по вопросам реализации государственной политики в области противодействия коррупции	Отдел по работе с кадрами и юридическое обеспечения	15.01.2021 15.01.2022 15.01.2023	Обеспечение внедрения в практическую деятельность новелл законодательства в области противодействия коррупции
1.14.	Доведение до сведений работников Приокского управления Ростехнадзора перечня (карты) коррупциогенных деяний (и предпосылок их совершения), а также пояснений и рекомендаций по недопущению и профилактике таких правонарушений	Отдел по работе с кадрами и юридическое обеспечения	30.06.2021	Обеспечение недопущения и профилактики коррупционных и иных правонарушений
1.15.	Участие в проработке вопроса расширения информационной платформы в рамках Единой информационной системы управления кадровым составом в разделе «Противодействие коррупции» Приокского управления Ростехнадзора	отделов	Постоянно	Создание всесторонней платформы ЕИСУКС (в части противодействия коррупции), взаимодействующей (синхронизированной) с системами ФНС, МВД и пр.
2. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Приокского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, мониторинг коррупционных рисков и их устранение				
2.1.	Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов, их проектов и иных документов в целях выявления коррупциогенных факторов и последующего устранения таких факторов	Заместители руководителя, отдел по работе с кадрами и юридическое обеспечения	Постоянно	Недопущение закрепления на нормативно-правовом уровне возможностей для коррупционных проявлений
2.2.	Обеспечение участия независимых экспертов в	Заместители	Постоянно	Общественный контроль при

	проведении антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов	руководителя, отдел по работе с кадрами, финансово-хозяйственный отдел		подготовке проектов нормативных правовых актов
2.3.	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции	Отдел по работе с кадрами и юридического обеспечения	Постоянно	Оперативное и эффективное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений в деятельности отдельных государственных служащих Приокского управления Ростехнадзора
2.4.	Обеспечение действенного функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов	Заместители руководителя управления, отдел документационного и информационного обеспечения, начальники отраслевых отделов	Постоянно	Мониторинг исполнения документов с целью исключения возможности появления коррупционных рисков
2.5.	Соблюдение требований, ограничений и условий государственных закупок в рамках Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Заместители руководителя, финансово – хозяйственный отдел, отдел по работе с кадрами и юридического обеспечения	Постоянно	Обеспечение условий для своевременного выявления обстоятельств, свидетельствующих о возможности возникновения конфликта интересов
2.6.	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности по размещению государственных заказов	Заместители руководителя, финансово –	Постоянно	Исключение условий нецелевого использования и растрат бюджетных средств

	и устранение выявленных коррупционных рисков	хозяйственный отдел, отдел по работе с кадрами и юридического обеспечения		
2.7.	Организация работы по выявлению личной заинтересованности государственных гражданских служащих, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, осуществляемых в рамках Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;	Отдел по работе с кадрами и юридического обеспечения, финансово-хозяйственный отдел	Постоянно	Выявление случаев возникновения личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг
2.8.	Проверка участника на отсутствие факта привлечения к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд	Комиссия по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для нужд Приокского управления Ростехнадзора, заместители руководителя, финансово – хозяйственный отдел, отдел по работе с кадрами и юридического обеспечения	Постоянно с момента введения реестра юридических лиц, привлеченных к административной ответственности в соответствии со статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях	Исключение условий неправомерного заключения государственных контрактов
2.9.	Обеспечение действенного функционирования межведомственного электронного взаимодействия Ростехнадзора и электронного взаимодействия Ростехнадзора с гражданами и организациями в	отдел документационного и информационного обеспечения,	Постоянно	Повышение эффективности взаимодействия государственных органов между собой с целью обмена

	рамках предоставления государственных услуг	отраслевые отделы		информацией по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений
3. Взаимодействие Приокского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Приокского управления Ростехнадзора				
3.1.	Проведение мероприятий по размещению и ежемесячной актуализации в подразделах, посвященных вопросам противодействия коррупции, на официальном сайте Приокского управления Ростехнадзора материалов и информации по вопросам	отдел по работе с кадрами и юридического обеспечения, отдел документационного и информационного обеспечения	Постоянно	Обеспечение доступа граждан и организаций к информации об антикоррупционной деятельности Приокского управления Ростехнадзора,
3.2.	Осуществление эффективных мер по функционированию системы обратной связи, позволяющих корректировать проводимую антикоррупционную работу на основе информации о ее результативности, полученной от населения и институтов гражданского общества, а также обеспечивающих возможность оперативного предоставления гражданам и организациям информации о фактах коррупции в Приокском управлении Ростехнадзора или нарушениях требований к служебному поведению его государственных служащих посредством: функционирования «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции; приема электронных сообщений через официальный сайт Приокского управления Ростехнадзора (на выделенный адрес электронной почты по фактам коррупции) с обеспечением возможности непрерывной обратной связи заявителя с	Отдел по работе с кадрами и юридического обеспечения, отдел документационного и информационного обеспечения	Постоянно	Своевременное реагирование и проверка сведений о коррупционных проявлениях в деятельности государственных служащих Приокского управления Ростехнадзора

	Приокским управлением Ростехнадзора			
3.3.	Проведение «прямых линий» с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения, отнесенным к сфере деятельности Приокского управления Ростехнадзора	Заместители руководителя, отдел по работе с кадрами и юридического обеспечения, начальники межрегиональных и региональных	Постоянно	Создание дополнительного источника информации, посредством которого будет проводиться познавательная разъяснительная работа
3.4.	Продолжение работы по формированию у государственных служащих Приокского управления Ростехнадзора отрицательного отношения к коррупции. Установленные факты коррупции предавать гласности	отдел по работе с кадрами и юридического обеспечения, начальники межрегиональных и региональных отделов	15.12.2021 15.12.2022 15.12.2023	Обеспечение открытости в деятельности Приокского управления Ростехнадзора и формирование общественного мнения нетерпимости к коррупционным проявлениям
3.5.	Организация доведения до государственных служащих Приокского управления Ростехнадзора положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	Отдел по работе с кадрами и юридического обеспечения, начальники межрегиональных и региональных отделов	Постоянно	Повышение антикоррупционной культуры государственных служащих Приокского управления Ростехнадзора
3.6.	Обеспечение эффективного взаимодействия Приокского управления Ростехнадзора с российскими средствами массовой информации по вопросам противодействия коррупции, в том числе оказания содействия средствам массовой информации в широком освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых Приокским управлением Ростехнадзора	Отдел по работе с кадрами и юридического обеспечения, отдел документационного и информационного обеспечения	Постоянно	Обеспечение гражданам доступа к информации о реализации мероприятий, направленных на противодействие коррупции
3.7.	Мониторинг публикаций в средствах массовой	Отдел по работе с	Постоянно	Своевременное реагирование

	информации о фактах проявления коррупции в Приокском управлении Ростехнадзора. Организация проверки таких фактов	кадрами и юридического обеспечения, отдел документационного и информационного обеспечения		на сообщения о коррупционных нарушениях в деятельности государственных служащих Приокского
3.8.	Обобщение практики рассмотрения полученных в разных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции в Приокском управлении Ростехнадзора	Отдел по работе с кадрами и юридического обеспечения, отдел документационного и информационного обеспечения	25.12.2021 25.12.2022 25.12.2023	Выявление характерных нарушений, а также мониторинг функций, осуществляемых Приокским управлением Ростехнадзора на предмет наличия коррупционных рисков
3.9.	Реализация комплекса мероприятий, направленных на качественное повышение эффективности деятельности отдела документационного и информационного обеспечения, отдела по работе с кадрами и юридического обеспечения Приокского управления Ростехнадзора по информированию общественности о результатах работы должностных лиц по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Руководитель, отдел по работе с кадрами и юридического обеспечения, отдел документационного и информационного обеспечения	20.02.2021 20.02.2022 20.02.2023	Обеспечение эффективности деятельности отдела документационного и информационного обеспечения Приокского управления Ростехнадзора по информированию общественности о результатах работы должностных лиц по профилактике коррупционных и иных правонарушений
4. Мероприятия, направленные на противодействие коррупции в Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору с учетом специфики ее деятельности				
4.1.	Проведение мероприятий по реализации комплекса мер, направленных на мотивирование поднадзорных организаций к принятию антикоррупционных мер	Заместители руководителя, отдел по работе с кадрами и юридического обеспечения,	25.10.2021 25.01.2022 20.03.2022 20.07.2022 20.10.2022	Принятие антикоррупционных мер поднадзорными организациями

		начальники межрегиональных и региональных отделов	25.01.2023 20.03.2023 20.07.2023 20.10.2023	
4.2.	Мониторинг деятельности Приокского управления Ростехнадзора по предоставлению государственных услуг с целью выявления допускаемых государственными служащими нарушений, ограничений и запретов, установленных законодательством в целях противодействия коррупции	Заместители руководителя, отдел предоставления государственных услуг, планирования и отчётности, отдел по работе с кадрами и юридического обеспечения, начальники межрегиональных и региональных отделов	20.12.2021 20.12.2022 20.12.2023	Сокращение количества случаев нарушений законодательства Российской Федерации при предоставлении государственными служащими Приокского управления Ростехнадзора государственных услуг
4.3.	Обеспечение проведения мониторинга исполнения должностных обязанностей государственными служащими Приокского управления Ростехнадзора посредством информации о признаках и фактах коррупционной деятельности	Заместители руководителя, отдел предоставления государственных услуг, планирования и отчётности, отдел по работе с кадрами и юридического обеспечения, начальники межрегиональных и региональных отделов	15.11.2021 15.11.2022 15.11.2023	Выявление фактов совершения коррупционных правонарушений
4.4.	Проведение мониторинга выполнения мероприятий, предусмотренных Планом противодействия коррупции	Заместители руководителя, отдел по работе с кадрами и юридического	12.01.2021 10.06.2021 12.01.2022 20.12.2022	Обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в установленные сроки в полном объеме

		обеспечения	12.01.2023 20.12.2023	
4.5.	Поддержание в актуальном состоянии перечней правовых актов, содержащих обязательные требования в сфере компетенции Приокского управления Ростехнадзора, на официальном сайте Приокского управления Ростехнадзора и регулярное обновление информации об указанных актах	Заместители руководителя, отдел документационного и информационного обеспечения, отраслевые отделы	Постоянно	Обеспечение открытости нормотворческой деятельности Приокского управления Ростехнадзора, оперативное доведение до заинтересованных лиц правовой информации