**П Р И К А З**

От 25.01.2022 № Пр-231-45-о

**Об утверждении Списка должностей федеральной государственной гражданской службы Приокского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, при замещении которых федеральные государственные гражданские служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 24.11.2021 № 400 «Об утверждении Перечня должностей федеральной государственной гражданской службы центрального аппарата и территориальных органов Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, при замещении которых федеральные государственные гражданские служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Список должностей федеральной государственной гражданской службы Приокского управления Ростехнадзора (далее – Управление), при замещении которых федеральные государственные гражданские служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.
2. Заместителям руководителя, начальникам отраслевых отделов содержание данного приказа довести до сведения подчиненных должностных лиц.
	1. В срок **до 01.03.2022** обеспечить предоставление государственными гражданскими служащими, по занимаемым должностям входящих в Список должностей государственной гражданской службы, в отдел по работе с кадрами и юридического обеспечения справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2021 год, а также справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2021 год на супругу (супруга) и несовершеннолетних детей.
3. Сотруднику отдела по работе с кадрами и юридического обеспечения, ответственному за осуществление антикоррупционной деятельности Управления, осуществлять контроль за проведением указанных мероприятий.
4. Признать утратившим силу приказ руководителя Управления от 20.01.2021 № ПР-231-59-о «Об утверждении списка должностей федеральной государственной гражданской службы в Приокском управлении Ростехнадзора, при назначении на которые граждане обязаны предоставлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и при замещении которых федеральные государственные гражданским служащие обязаны предоставлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

Руководитель В.Г. Челенко

Утвержден

 Приказом Приокского управления Ростехнадзора от « 25 » января 2022 г. № Пр-231-45-о

**СПИСОК**

**должностей федеральной государственной гражданской службы Приокского управления Ростехнадзора, при замещении которых федеральные государственные гражданские служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

Руководитель управления;

Заместитель руководителя управления;

Начальник отдела;

Заместитель начальника отдела;

Главный государственный инспектор;

Старший государственный инспектор;

Государственный инспектор.

Иные должности федеральной государственной гражданской службы в Приокском управлении Ростехнадзора, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает: осуществление контрольных и надзорных мероприятий; предоставление государственных услуг гражданам и организациям; управление государственным имуществом; размещение заказов на поставки товаров, в том числе в сфере информационно-коммуникационных технологий, выполнение работ, оказание услуг и проведение экспертизы поставленного товара, результатов выполнения работы, оказанной услуги; хранение и распределение материально-технических ресурсов; представление в судебных органах прав и законных интересов Российской Федерации; осуществление функций по профилактике коррупционных и иных правонарушений:

**Отдел предоставления государственных услуг, планирования и отчетности:**

Главный специалист-эксперт;

Ведущий специалист-эксперт;

Специалист-эксперт;

Старший специалист 1 разряда.

**Межрегиональный отдел по надзору за взрывопожароопасными, химически опасными объектами и магистральными трубопроводами:**

Специалист 2 разряда.

**Межрегиональный отдел по котлонадзору и газовому надзору:**

Специалист 3 разряда;

**Отдел по работе с кадрами и юридического обеспечения:**

Главный специалист-эксперт;

Ведущий специалист-эксперт;

Специалист-эксперт.

**Финансово-хозяйственный отдел:**

Ведущий специалист-эксперт;

Старший специалист 1 разряда.

**Отдел документационного и информационного обеспечения:**

Ведущий специалист-эксперт;

Специалист-эксперт.

**Отдел предоставления государственных услуг, планирования и отчетности по Брянской области:**

Специалист-эксперт.

**Отдел предоставления государственных услуг, планирования и отчетности по Калужской области:**

Главный специалист-эксперт;

Ведущий специалист-эксперт;

Специалист 1 разряда.

**Отдел предоставления государственных услуг, планирования и отчетности по Орловской области:**

Ведущий специалист-эксперт;

Старший специалист 1 разряда;

Специалист 1 разряда

**Отдел предоставления государственных услуг, планирования и отчетности по Рязанской области:**

Ведущий специалист-эксперт;

Главный специалист-эксперт;

Специалист-эксперт;

Специалист 1 разряда (в обязанности которого входит оказание госуслуг)

Исп. С.О. Харламова

Тел.(4872)-360899

Внут. 132, IP 712172