

**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель отраслевой  
комиссии Ростехнадзора

  
А.А. Антюхов

2021 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

И. о.Руководителя Приокского  
управления Ростехнадзора

  
В. С. Гаврюченков

21.07.21  
2021 г.

## Положение

об отраслевой комиссии Приокского управления Ростехнадзора  
по проверке знаний норм и правил в области энергетического надзора

### I. Общие положения

1. Положение об отраслевой комиссии Приокского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по проверке знаний норм и правил в области энергетического надзора (далее – Положение) устанавливает функции отраслевой территориальной комиссии Приокского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (далее – Управление) по проверке знаний норм и правил в области энергетического надзора, а также порядок работы этой комиссии.

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Конституцией Российской Федерации;

Гражданским кодексом Российской Федерации;

Трудовым кодексом Российской Федерации;

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Правилами технической эксплуатации электрических станций и сетей Российской Федерации, утвержденными приказом Минэнерго России от 19.06.2003 № 229, зарегистрированным Минюстом России 20.06.2003, рег. № 4799;

Правилами работы с персоналом в организациях электроэнергетики Российской Федерации, утвержденными приказом Минэнерго России

от 22.09.2020 № 796, зарегистрированным Минюстом России 18.01.2021, рег. № 62115;

Правилами технической эксплуатации электроустановок потребителей, утвержденными приказом Минэнерго России от 13.01.2003 № 6, зарегистрированным Минюстом России 22.01.2003, рег. № 4145;

Правилами технической эксплуатации тепловых энергоустановок, утвержденными приказом Минэнерго России от 24.03.2003 № 115, зарегистрированным Минюстом России 02.04.2003, рег. № 4358;

Правилами по охране труда при эксплуатации электроустановок, утвержденными приказом Минтруда России от 15.12.2020 № 903н, зарегистрированным Минюстом России 12.12.2020, рег. № 61957;

Правилами по охране труда при эксплуатации объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок, утвержденными приказом Минтруда России от 17.12.2020 № 924н, зарегистрированным Минюстом России 29.12.2020, рег. № 61926;

приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 28.05.2008 № 362а «Об утверждении Положения об Отраслевой комиссии Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по проверке знаний норм и правил в области энергетического надзора».

3. Состав отраслевой комиссии Управления по проверке знаний норм и правил в области энергетического надзора (далее - Комиссия) определяется приказом руководителя Управления организационно-распорядительным документом, учитывая должностные обязанности инспекторов, специалистов и их специализацию.

4. Комиссия должна состоять не менее чем из пяти должностных лиц Управления, включая секретаря, назначенных приказом руководителя. Председателем Комиссии назначается заместитель руководителя Управления (начальник отдела). Изменения состава Комиссии должны производиться не реже 1 раза в 3 года.

5. Председатель, заместитель председателя и не менее двух членов комиссии проходят проверку знаний в отраслевой комиссии Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору.

6. Комиссия осуществляет:

прием заявлений о проведении проверки знаний и их регистрацию установленным в Управлении порядком;

проверку представленных заявлений о проверке знаний;

составление списков лиц, допущенных к поведению проверки знаний, доведение их содержания до проверяемых, путем размещения на официальном сайте Управления не позднее, чем за 7 рабочих дней до проведения проверки знаний;

организацию проведения проверки знаний;

оформление, учет и хранение результатов проверки знаний.

## **II. Функции Комиссии**

7. Комиссия осуществляет следующие функции:

проверка знаний работников организаций, находящихся или осуществляющих свою деятельность на территориях: Тульской, Калужской, Брянской, Орловской и Рязанской областей;

проверка знаний должностных лиц Управления, осуществляющих (организующих) мероприятия в сфере федерального государственного энергетического надзора;

принятие решений по итогам прохождения проверки знаний;

рассмотрение апелляций, поданных в Комиссию и принятие по ним решений.

8. Председатель Комиссии утверждает программы подготовки инспекторского состава Управления.

## **III. Организация деятельности Комиссии**

9. Основанием для организации проведения проверки знаний является представление в Управление заявления работодателя о направлении работника (-ов) на проверку знаний.

Заявление регистрируется в установленном порядке.

10. Уполномоченный член Комиссии (секретарь) проверяет представленное заявление, удостоверяясь, что:

заявление имеет надлежащие подписи должностных лиц;

текст заявления написан разборчиво, в том числе: наименование юридического лица - без сокращения с указанием ИНН, адреса (мест нахождения) и телефонов; фамилии, имена, отчества лиц, подлежащих проверке знаний;

категории персонала, группы по электробезопасности, профессии и специальности указаны правильно;

в заявлении нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений;

заявление не исполнено карандашом;

заявление не имеет серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

11. При установлении фактов ненадлежащего заполнения заявления, уполномоченный член Комиссии (секретарь) не позднее чем в течение 5 рабочих дней с момента регистрации заявления, уведомляет заявителя о выявленных недостатках посредством телефонной, факсимильной связи, электронной почты или иным доступным способом, и предлагает принять меры по их устранению.

12. Списки лиц, подлежащих проверке знаний, составленные уполномоченным членом Комиссии (секретарем), представляются председателю (заместителю председателя) Комиссии для подписания.

В списках лиц, подлежащих проверке знаний, указывается: фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы, имеющаяся группа по электробезопасности (при необходимости).

13. Лица, внесенные в список подлежащих проверке знаний, могут быть исключены из него.

Основанием для исключения из списков лиц, подлежащих проверке знаний, является личное заявление проверяемого лица или его руководителя об исключении его из списков в связи с:

длительной болезнью, отпуском;  
увольнением или переходом в другую организацию;  
иными обстоятельствами, препятствующими прохождению проверки знаний.

#### **IV. Проведение проверки знаний**

14. Списком лиц допущенных к проверке знаний устанавливается дата и место проведения проверки знаний.

15. Срок проведения проверки знаний лиц, указанных в списке, допущенных к проверке знаний, не должен превышать 30 рабочих дней со дня регистрации заявления о направлении работника на проверку знаний.

16. Проверяемое лицо допускается к проведению проверки знаний по предъявлении паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, и удостоверения о проверке знаний правил работы в энергоустановках, оформленного в установленном порядке (для первичной проверки знаний без отметки о предыдущей проверке).

17. Проверка знаний каждого проверяемого лица проводится индивидуально в форме тестирования с использованием программного обеспечения Информационной системы «Единый портал тестирования» на базе персональных электронно-вычислительных машин (далее – ПЭВМ).

18. Проверка знаний проводится в служебных помещениях Управления по определенным адресам (Приложение), специально оборудованных для этих целей, оснащенных техническими средствами для аудио- и видеофиксации хода проверки. Хранение материалов аудио- и видеофиксации производится в установленном порядке, но не менее 10 рабочих дней.

19. Решение о времени и месте проведения проверки знаний принимает председатель (заместитель председателя) Комиссии.

20. Проверка знаний вне служебных помещений Управления проводится на основании организационно - распорядительного документа руководителя Управления (лица, его замещающего), для каждого случая работы Комиссии вне служебных помещений Управления с указанием места и времени проведения проверки.

Условиями проведения проверки знаний вне служебных помещений Управления являются:

- письменное обращение органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, администраций муниципальных образований (например, администрации районов, поселений) о проведении проверки знаний норм и правил в области энергетического надзора с гарантией предоставления помещения для проведения проверки знаний, оснащенного ПЭВМ и техническими средствами для аудио- и видеофиксации хода проверки;

- численность лиц, которым предстоит пройти проверку знаний в выездной комиссии, должна составлять не менее 50 человек;

- техническая возможность использования программного обеспечения Информационной системы «Единый портал тестирования» в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

- удаленность населенного пункта, в котором предполагается работа выездной комиссии, должна быть не менее 200 километров.

21. Билеты, используемые для проверки знаний, должны содержать 10 вопросов, формируемых для проверки знаний.

22. Экзаменационные билеты или перечни вопросов размещаются на информационных стендах или на официальном сайте Управления.

23. В ходе проверки знаний проверяемое лицо должно дать ответ на каждый вопрос из полученного билета, выбранного случайным образом (сформированного, выбранного программой с применением ПЭВМ).

24. На проверку знаний отводится не более 2 часов на одного человека.

25. Знания проверяемых оцениваются по шкале "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно".

По результатам проверки знаний в области электроэнергетики проверяемым лицам присваивается группа по электробезопасности.

Если проверяемый дал неправильный ответ на 30% вопросов и более, устанавливается общая оценка "неудовлетворительно".

В случае использования ПЭВМ и получения положительной оценки в протоколе автоэкзаменатора, проверяемое лицо признается прошедшим проверку знаний.

26. По результатам проверки знаний Комиссия выносит решение о признании экзаменуемого лица прошедшим проверку знаний, либо о признании его не прошедшим проверку знаний.

27. Результаты проверки знаний и принятое решение (общая оценка) для работников организаций электроэнергетики оформляются протоколом, который регистрируется в специальном журнале, и заносятся в его удостоверение. Протокол проверки знаний оформляется Комиссией в двух экземплярах. В протоколе должна стоять подпись проверяемого лица.

Результаты проверки знаний и принятое решение (общая оценка) для работников организаций, потребителей электрической энергии, а также для работников организаций, эксплуатирующих тепловые энергоустановки, оформляются в журналах учета проверки знаний установленной формы и заносятся в удостоверения. В журналах учета проверки знаний должна стоять подпись проверяемого лица.

28. После подписания протоколов проверки знаний Комиссией один экземпляр вручается экзаменуемому лицу.

Работникам организаций, потребителей электрической энергии, а также эксплуатирующих теплопотребляющие энергоустановки, вручается выписка из журнала учета проверки знаний (при необходимости).

29. Проверяемое лицо имеет право ознакомиться с результатами тестирования и в случае несогласия с решением Комиссии в десятидневный срок со дня ознакомления подать апелляцию.

30. Лицам, получившим при проверке знаний неудовлетворительную оценку, для повторного прохождения проверки знаний необходимо подать Заявление в соответствии с пунктами 9 и 10 Положения.

#### **V. Порядок обжалования действий и решений Комиссии**

31. Проверяемое лицо может обжаловать решение Комиссии.

Для этого лицо, не прошедшее проверку знаний, должно обратиться с письменным заявлением к руководителю Управления.

32. Заявление регистрируется в установленном порядке и направляется председателю (заместителю председателя) экзаменационной Комиссии. Срок рассмотрения заявления составляет 10 (десять) рабочих дней (в исключительных случаях более длительный срок, но не более 30 (тридцати) календарных дней).

33. Решение по обращению проверяемого лица принимается коллегиально Комиссией после рассмотрения протоколов проверки знаний, журналов проверки знаний норм и правил, объяснений экзаменуемого и членов Комиссии, проводивших его проверку знаний.

34. При установлении фактов нарушения процедуры проверки знаний, по согласованию с Комиссией решения, принятые ранее, могут быть отменены.



Приложение  
к Положению об отраслевой комиссии  
Приокского управления Ростехнадзора  
по проверке знаний норм  
и правил в области энергетического надзора

Места проведения проверки знаний норм и правил в области энергетического  
надзора

Адрес:	Контактный телефон, e-mail:
г. Тула, пр. Ленина, д. 40, каб. 508	8 (4872) 301282
г. Брянск, ул. 7 Линия, д. 11	8 (4632) 643219
г. Калуга, ул. Николо-Козинская, д. 63, каб. 120	8 (4842) 533136
г. Рязань, ул. Урицкого, д. 2б	8 (4912) 283461
г. Орел, ул. Левый берег р. Оки, д. 45а, каб. 10	8 (4862) 540860, 8 (4862) 428038